



# INSTITUTO NACIONAL DE CIENCIAS MÉDICAS Y NUTRICIÓN SALVADOR ZUBIRÁN

## 1. DESCRIPCIÓN DE PUESTOS DE

COORDINADOR

DOCENTE ESCUELA DE ENFERMERIA

### A. IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

PUESTO:

COORDINADOR

DOCENTE ESCUELA DE ENFERMERIA

CATEGORÍA IDEAL

ENLACE

PRUPUESTA:

CATEGORÍA REAL

ENLACE

### B. MISIÓN DEL PUESTO

Planear

y coordinar las actividades académico-administrativo de las alumnas y los alumnos que cursan la licenciatura en Enfermería a fin de cumplir con la programación semestral, mediante la incorporación de las estrategias administrativas y educativas que generen competencias cognitivas, procedimentales y actitudinales.

### C. OBJETIVOS ESPECÍFICOS DEL PUESTO/FUNCIONES

Objetivo 1:

Administrar

las actividades académico-administrativas de las alumnas y los alumnos que cursan la licenciatura en Enfermería.

Función 1:

Planear

las actividades académico-administrativas del ciclo escolar en cada uno de los grados de la licenciatura de conformidad al Manual de Disposiciones y Procedimientos para el Sistema Incorporado de DGIRE y la Secretaría de Salud a fin de cumplir con lo establecido en el ciclo escolar.

Función 2:

Revisar

el grado académico correspondiente de la licenciatura para definir la plantilla del personal docente, horarios, carga curricular y procesos de evaluación de las alumnas y los alumnos.

Función 3:

Programar

el campo de práctica de las alumnas y los alumnos de cada uno de los grados de la licenciatura que el jefe del Departamento gestione los convenios de colaboración la realización de la práctica clínica y comunitaria.

Función 4:

Determinar

los contenidos programáticos de las asignaturas extracurriculares para complementar el eje transversal curricular de cada grado académico.

Función 5:

Coordinar

los diferentes programas establecidos por la UNAM mediante la coordinación de las actividades derivadas de cada uno de ellos para la organización y funcionamiento del Departamento.

Objetivo 2:

Supervisar

la elaboración de la planeación didáctica en cada una de las asignaturas de la licenciatura.

Función 1:

Asignar

el programa operativo de las asignaturas eje del semestre de acuerdo al formato establecido por la DGIRE-UNAM para guiar el proceso enseñanza-aprendizaje.

Función 2:	Verificar	los contenidos académicos mediante las estrategias didácticas derivadas del programa operativo para alcanzar los objetivos del plan curricular.
Función 3:	Evaluar	el proceso de enseñanza-aprendizaje de manera parcial y global mediante los instrumentos establecidos para evidenciar el avance de los mismos.
Función 4:	Recomendar	propuestas educativas derivadas del proceso de evaluación para contribuir a la mejora continua del proceso de enseñanza-aprendizaje.
Función 5:	Elaborar	el programa de trabajo del grado académico que coordina, acorde a su área de especialización profesional a fin de organizar sus funciones en tiempo y forma.
Objetivo 3:	Coordinar	las actividades relacionadas con la práctica clínica y comunitaria de los grados de la licenciatura en los distintos campos seleccionados.
Función 1:	Establecer	comunicación interinstitucional con las autoridades de los distintos campos de práctica a fin de definir objetivos, actividades y áreas de desarrollo de las alumnas y los alumnos.
Función 2:	Verificar	la carpeta clínica de acuerdo a los lineamientos establecidos por la Secretaría de Salud y campos clínicos para cumplir con los objetivos de cada una de ellas.
Función 3:	Supervisar	a través las actividades de práctica dentro de los campos establecidos para validar el desarrollo las alumnas y los alumnos en la integración de los conocimientos en situaciones reales.
Función 4:	Evaluar	los procesos académico-administrativos derivados de la práctica clínica y comunitaria en los periodos establecidos para redefinir la pertinencia del campo clínico.
Función 5:	Proporcionar	el informe de prácticas de acuerdo a los lineamientos establecidos para difundir el desarrollo y los resultados de las actividades realizadas en los distintos campos.
Objetivo 4:	Participar	en los diferentes proyectos derivados del programa de trabajo del Departamento de Escuela de Enfermería y/o de otras instancias autorizadas.
Función 1:	Evaluar	las diferentes actividades de los programas de la subdirección de Enfermería para vincular la docencia-asistencia en el Instituto.
Función 2:	Colaborar	en las actividades que se desarrollen en la dirección de extensión y difusión de la UNAM para participar de manera activa, como Institucion del Sistema Incorporado en la UNAM (ISI).
Función 3:	Asesorar	trabajos de titulación de las alumnas y los alumnos para conducirlos al término de sus estudios profesionales.
Función 4:	Colaborar	como sinodal en exámenes profesionales las alumnas y los alumnos a fin de cumplir con lo establecido por la DGIRE.

Objetivo 5:	Cumplir	con los programas de educación continua que establece el Instituto, la UNAM y otras instancias.
Función 1:	Participar	en los cursos, congresos y jornadas del Instituto para dar cumplimiento a los objetivos institucionales.
Función 2:	Colaborar	en los cursos del programa de actualización del personal docente de la DGIRE a fin de cumplir con los criterios mínimos para la renovación de ciclo escolar.
Función 3:	Fomentar	en las alumnas y los alumnos la participación en cursos, congresos y jornadas en los diferentes escenarios para desarrollar competencias que se encuentren vinculadas a su desarrollo profesional.
Función 4:	Participar	en Comités internos de la escuela a fin de fomentar, organizar y continuar con las actividades relacionada con el proceso de selección, protección civil, salud, actividades lúdicas y deportivas de las alumnas y los alumnos.

#### D. ENTORNO OPERATIVO

Tipo de relación: Ambas

Se mantiene comunicación constante con todas las servidoras y servidores públicos del Instituto y externamente con las alumnas y los alumnos, personal de la DGIRE e instituciones de salud de primero segundo y tercer nivel, asociaciones civiles dedicadas a bienestar de la salud, servidoras y servidores públicos de la Secretaría de Salud y personas beneficiarias atendidas por las alumnas y los alumnos, asociaciones de facultades y escuelas de enfermería.

Características de la información

La información que se maneja afecta La información que se maneja repercute hacia el interior de la dependencia

#### 2. PERFIL DE PUESTO

##### A. ESCOLARIDAD

Nivel de estudios: Licenciatura o Profesional

Grado de avance: Titulado

Áreas de conocimiento: Enfermería, administración, docencia, investigación

##### B. EXPERIENCIA LABORAL

Mínimo de años de experiencia: 1 año

Áreas de experiencia: Enfermería, administración, docencia, investigación

### C. CAPACIDADES GERENCIALES

Capacidad gerencial	Nivel de dominio	ingreso y permanencia	Permanencia
1.- Visión estratégica	No Aplica		
2.- Liderazgo	No Aplica		
3.- Orientación a resultados	Básico		
4.- Trabajo en equipo	Básico		
5.- Negociación	Básico		

### D. COMPETENCIAS LABORALES

Conocimientos técnicos:	sobre administración y normatividad de instituciones educativas Segundo idioma 80% Manejo de equipo de ofimática Nociones de técnicas de enseñanza y administración de instituciones educativas		
Habilidades:	Análisis	Pensamiento crítico	
	Comunicación	Coordinación de grupos de trabajo	
	Liderazgo		
Actitudes:	Compromiso	Lealtad	
	Disciplina	Orientación a resultados	
	Iniciativa		